

MAGYAR BEUTAZTATÓK SZÖVETSÉGE

EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

I. Általános rendelkezések 1. §.

1. Az Egyesület neve:

Magyarul: Magyar Beutaztatók Szövetsége

Angolul: Hungarian Inbound Professionals' Association

Nemzetközi Rövidítés: HIPA

(a továbbiakban: Egyesület).

Az Egyesület rövidített neve: MaBeuSz

2. Az Egyesület jogi személy, amely az Egyesületekre vonatkozó jogszabályok, így különösen az 1989. évi II. törvény, továbbá jóváhagyott alapszabály alapján fejt ki tevékenységét.

3. Az Egyesület célja: Beutaztatással foglalkozó és belföldi szolgáltatások közvetítését végző utazási irodai vállalkozások (továbbiakban beutaztatók) szakmai érdekeinek képviselése.

4. Az Egyesület székhelye. Hotel Parlament, Budapest 1054 Kálmán Imre u.19.

5. Az Egyesület felügyelete: az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

Az Egyesület feladata

2. §.

1. A beutaztatók, utazásszervezők, -közvetítők képviselése a gazdaság szereplőivel, a kormányzattal, a hatóságokkal és más turisztikai szervezetekkel fennálló kapcsolataikban.

2. A tag beutaztató irodák általános, valamint a szakma területeinek sajátos érdekeinek képviselése és egyeztetése, így különösen:

- a) a turizmust érintő jogszabályok, rendelkezések tervezetének megvitatása és véleményezése, ilyen szabályozások kezdeményezése
- b) a szakmai etikai szabályok kidolgozása és betartatása
- c) szakmai tanfolyamok, előadások és tanulmányutak szervezése, a szakmai továbbképzést, valamint tájékoztató elősegítő anyagok, tanulmányok készíttetése és kiadása
- d) közös turisztikai marketing tevékenység és együttműködés az erre a célra létrehozott szervezetekkel
- e) a tag beutaztató irodák szakmai képviselése a turizmus nemzetközi szervezeteiben, valamint lehetőség szerint együttműködés nemzeti társszervezetekkel
- f) összehangolt fellépés a turisztikai szolgáltatóknál
- g) a beutaztató irodák gazdasági együttműködési lehetőségeinek feltárása, ajánlások megfogalmazása, konkrét együttműködési szerződések előmozdítása
- h) idegenforgalmi piackutató és gazdasági elemző munka előmozdítása.

II.

Az Egyesület tagjai

3. §.

1. Az Egyesületnek csak rendes (teljes jogú), tagjai vannak. Az Egyesület mindenkori tagjainak felsorolását a MaBeuSz honlapja tartalmazza.
2. Rendes tagként vehetők fel azok a Magyarországon bejegyzett utazási irodai vállalkozások, amelyek a beutazások szervezését és közvetítését, valamint az utazásokkal összefüggő szolgáltatások közvetítését üzletszerűen végzik, továbbá a mindenkori jogszabály szerinti bejegyzésük megtörtént. A tag képviselőjére jogosult a vállalkozás vezető tisztségviselője, vagy írásbeli meghatalmazottja.
3. Tagként csak azok a beutaztatók vehetők fel, amelyek az Egyesület által meghatározott kritériumoknak megfelelnek.

A tagfelvétel módja

4. §.

1. A felvétel kérdésében a Közgyűlés dönt. Az Egyesület titkárának címzett felvételi kérelmet csak akkor lehet a Közgyűlés elé terjeszteni, ha a felvételt legalább két tag javasolja.
2. A Közgyűlésnek a tagfelvételre vonatkozó döntése ellen bármely tagszervezet a közzétételtől számított 15 napon belül észrevételt tehet, mely esetben a tagfelvétel ügyében a soron következő Közgyűlés határoz. .
3. A tagsági viszony a felvétel napjával kezdődik.

A tagok jogai és kötelezettségei

5. §.

1. A tag köteles:

- a) az alapszabály rendelkezéseit, a Közgyűlés és az elnökség határozatait betartani
- b) aktív közreműködésével részt venni az Egyesület feladatainak megvalósításában
- c) az Egyesület etikai, egyéb szabályait és az Egyesület felhívásait megtartani
- d) a tagdíjat megfizetni.

2. A tag jogosult:

- a) az Egyesület feladatát, munkáját érintő minden kérdésben kezdeményezni, észrevételt és javaslatot tenni
- b) a tagnak szavazati joga van
- c) tagja lehet az Egyesület ügyintéző és képviselői szervének
- d) mint a Közgyűlés tagja választási joggal rendelkezik

A tagság megszűnése

6. §.

1. A tagság megszűnik:

- a) a tag megszűnése (jogutód nélkül) esetén
- b) a tag bármikor történő kilépésével. A kilépés az elnökséggel való írásbeli közléssel hatályosul.
- c) törléssel
- d) kizárással.

2. A kilépést az elnöknek címzett ajánlott levélben kell bejelenteni.

3. Az elnökség törlési határozattal törli a tagok sorából azt a tagot, amelyik az éves tagdíjat ismételt felszólításban kitűzött 30 napos határidőre sem fizeti meg. A titkár erről a tagot írásban értesíti és a törlést egyidejűleg közlésezi.

4. Az elnökség kizárhatja azt a tagot, aki az alapszabály szerinti kötelezettségét súlyosan megsérti, illetve az Egyesület célkitűzései ellen cselekszik. A kizárási eljárást bármely tag az elnökségnél kezdeményezheti. A kizárási eljárás megindításától számított 30 napon belül meghozza álláspontját a kizárási, illetve annak mellőzése vonatkozásában. Az elnökségnek a kizárási eljárás során az érintett tagot meg kell hallgatnia, és lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését előadhassa. A meghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az érintett taggal alá kell írni, és abból egy másolati példányt át kell adni részére.

5. Az elnökség kizárási határozata ellen annak kézhezvétele után 15 napon belül a tag a Közgyűléshez fellebbezhet. Ezen esetben az elnök köteles a fellebbezés beérkezésétől számított 8 napon belül a Közgyűlés összehívását kezdeményezni. A Közgyűlés a kizárási kérdésében egyszerű szótöbbséggel dönt.

6. Az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát bármely tag- a tudomására jutástól számított 30 napon belül- a bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

III.

Az Egyesület szervei

7. §.

1. Az Egyesület szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség (elnök, alelnök).
- c) Titkár.

A Közgyűlés

8. §.

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlést szükség szerint, de évenként legalább egyszer össze kell hívni. A Közgyűlés összehívása az „ok és cél” meghatározásával kezdeményezhető. Közgyűlést kell összehívni akkor is, ha azt a tagok egyharmada a cél megjelölésével kívánja.

2. A Közgyűlést az elnök vagy egy alelnök hívja össze a tárgysorozat megjelölésével és az értesítést úgy kell minden tagnak megküldenie, hogy a tagok minimum két héttel az időpont előtt megkapják azt.

3. A Közgyűlés csak akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább 50 %-a+ 1 tag jelen van. Ha a Közgyűlést határozatképtelenség miatt megtartani nem lehet, akkor a fél órával későbbre, másodsorra összehívott Közgyűlés az eredeti napirenden szereplő kérdésekben, amennyiben a tagok legalább egyharmada megjelent, határozatképes, és az egyszerű többségi szavazat a döntő.

4. A Közgyűlésen mindegyik tag képviselője legfeljebb 2 fő vehet részt, de minden tag csak egy szavazattal rendelkezik.

5. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza, de a megjelent tagok egyharmadának indítványára a szavazás titkos.

a) Személyi kérdésekben mindig titkos szavazást kell tartani

b) Az elnök megválasztásához – ha kettőnél több jelölt van – kétfordulós, titkos szavazást kell tartani.

Az első fordulóban legtöbb szavazatot elért két jelölt vehet részt a második fordulóban, a megválasztáshoz a jelenlévők szavazatainak kétharmadát kell a jelöltnak megszereznie.

c) Az elnökség tagjainak megválasztása listás, titkos szavazással történik. A jelöltek száma korlátlan. A legtöbb szavazatot kapott elnökségi tag az 1.sz. alelnök. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

- d) A tisztségviselők visszahívása bármely funkcióból a 3. pontnak megfelelően határozatképes Közgyűlésen, a jelenlévők többségi szavazatával lehetséges.
- e) Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt
- f) A meghirdetetteken kívüli napirendi pont abban az esetben tárgyalható, ha a Közgyűlésen minden tag jelen van.

6. A Közgyűlés tárgysorozatára az elnök vagy az alelnök tesz javaslatot, de a tárgysorozatra azt a témát is felvenni köteles, amelyet a tagok legalább egyharmada legalább 7 nappal a Közgyűlés előtt javasol. Ezen esetben az új javaslatokat is ismertetni kell a tagokkal a Közgyűlés előtt legalább hat nappal. A Közgyűlésre legalább 14 nappal előbb kell a tagokat meghívni, és a meghívóhoz csatolni kell a tárgyalásra kerülő kérdések részletes anyagát. A másodszorra összehívott Közgyűlés időpontját az eredeti meghívóban is fel kell tüntetni.

7. A Közgyűlést az elnök vezeti. A Közgyűlésről tartalmi jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyv és a hozott határozatok elkészítéséről, valamint kiküldéséről a titkár gondoskodik.

8. Amennyiben valamelyik tag nem tud a Közgyűlésen részt venni meghatalmazhatja bármelyik teljes jogú tagot, hogy képviselje őt. A meghatalmazást írásban kell benyújtani a Közgyűlés megkezdése előtt. A meghatalmazás a szavazati jogra is kiterjed, de egy teljes jogú tag maximum 3 távollévő tagot képviselhet.

A Közgyűlés hatásköre

9. §.

1. A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

2. Kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület alapszabályának, valamint szervezeti és működési szabályzatának megállapítása és módosítása
- b) az évi tagdíj, illetve az egyes tagokat terhelő hozzájárulások megállapítása, valamint a befizetett összegek felhasználásáról adott beszámoló jóváhagyása
- c) az elnök és az elnökség tagjainak megválasztása és visszahívása (a visszahívás oka az alapszabályban meghatározott és jogszabály szerinti kötelezettségek súlyos megszegése lehet)
- d) az Egyesület feloszlásának, más szervezettel való egyesülésének kimondása.
- f) tagok felvétele, illetve az elnökségi kizáró határozat elleni fellebbezés elbírálása
- g, minden 2 Millió Ft feletti kötelezettségvállalás engedélyezése.

3. Azokról a kérdésekről, melyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe szavazás történhet email-ben vagy faxon.

Az elnökség és hatásköre

10. §.

1. Az elnökség a tagok képviselőinek köréből a közgyűlés által 2 évre, titkos szavazással választott, három személyből álló ügyintéző szerv. Az elnökség üléseire az elnök szavazati jog nélkül más tagot is meghívhat.

2. Az elnökség összetétele:

- a szakma által elismert, köztiszteletben álló szakember (elnök + 2 alelnök)

3. Az elnökség hatásköre:

- a) javaslatot tesz a közgyűlés napirendi pontjaira
- b) meghatározza az Egyesület munkatervét
- c) a tagdíjat nem fizető tag esetében törlési határozat hozatala, illetve tagságok megszüntető (kizáró) határozat hozatala
- d,) titkár megválasztása és visszahívása (a visszahívás oka az alapszabályban meghatározott kötelezettségek súlyos megszegése lehet)
- e,)dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe
- f) létrehozza a különböző munkacsoportokat, segíti munkájukat és örömmel veszi beszámolóikat.

4. Az elnökség szükség szerint, de legalább kéthavonta tart ülést. Döntéseiről a tagokat értesíti.

5. Az elnökségi ülés bármelyik elnökségi tag javaslatára összehívható, amelyről az ülést megelőző legalább 48 órával az Elnökség tagjait értesíteni kell írásban (elektronikusan, vagy postai úton). Az elnökségi ülés megtartásához és határozatképességéhez mind a három elnökségi tag jelenléte szükséges.

6. Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket ahol a jogszabály esetleg minősített többséget ír elő. Az elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.

Elnök és alelnökök

11. §.

1. Az elnök képviseli az Egyesületet a hatóságok és más szervek előtt. Irányítja és vezeti az Egyesület munkáját. Esetleges alkalmazotti felvétel esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója az elnök. Szükség szerint bármelyik tagot meghatalmazhatja egy adott feladatra, azokban az esetekben, ahol jogszabály mást nem ír elő. Az elnök a közgyűlésen beszámol az elnökség előző Közgyűlés óta végzett munkájáról.

2. Az elnök ellátja a közgyűléssel és az elnökség ülésével kapcsolatban a 8. és 10. §-okban meghatározott feladatokat. Az elnökség hatáskörébe tartozó sürgős ügyekben – ha ülésének összehívására nincs lehetőség, vagy ha az ügy természete azt nem indokolja – az Egyesület nevében állást foglal, valamint intézkedik, és erről tájékoztatást ad.

3. Az elnök teendőit akadályoztatása esetén az alelnökök látják el. Az elnök egyes teendőinek ellátásával az alelnököket vagy a titkárt megbízhatja.

4. A Közgyűlés az elnököt a tagok által delegált személyek közül, titkos szavazással, 2 évi időtartamra választja meg. Ha ezen időn belül az elnök megbízása bármely okból megszűnik, akkor a hátralévő időtartamra új elnököt kell választani. A Közgyűlés az alelnököket (2 fő) titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja.

A szavazólapnak tartalmaznia kell:

- a) a választás helyét és időpontját;
- b) a jelöltek nevét annak a tisztségnek a megjelölésével, amelyre jelölik;
- c) annak a tagszervezetnek a megnevezését, amelynek a jelölt a vezető tisztségviselője, esetleg meghatalmazottja;
- d) a szavazatok jelzésének módját.

5. Az elnök jogosult kifogást emelni az elnökségbe delegált tagok munkájával kapcsolatban, így javaslattal élhet a Közgyűlésnek az elnökségi tag visszahívására és új tag jelölésére.

Titkár

12. §.

1. A titkárt az Egyesület tagjai közül az elnök javaslatára egyszerű többséggel az elnökség választja 2 évre, illetve dönt visszahívásáról is. A titkár az elnök irányítása mellett gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos teendők ellátásáról. Ennek keretében:

- a) Intézi a Közgyűlés és az elnökség üléseinek előkészítését, összehívását és technikai lebonyolítását
- b, gondoskodik a közgyűlés és az elnökség határozatainak kiadásáról, figyelemmel kíséri és elősegíti azok végrehajtását
- c) Az elnök megbízása és iránymutatása szerint eljár és intézkedik az Egyesület ügyeiben
- d) Összefogja és segíti az elnökségbe választottak munkáját
- e) Az elnökségi és egyéb ülésekről tartalmi jegyzőkönyvet készít.

2. Az Egyesület munkájával kapcsolatos ügyviteli teendőket a titkár látja el.

IV.
Választás menete
13. §.

A kétévente sorra kerülő tisztújító Közgyűlés előkészítésére az Egyesület jelölőbizottságot hoz létre, amely minimum 3 tagból áll. Az elnökség tagjai a jelölőbizottságba nem választhatók.

1. A jelölőbizottság feladata az elnökre és az elnökség tagjaira vonatkozó személyi javaslatok összeállítása. Az elnök jelöléséhez legalább 5 tag, a további alelnökök jelöléséhez legalább 3 tag ajánlása szükséges. A jelölőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, a jelölőbizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a jelölőbizottság ülésének helyét és időpontját;
- b) a jelöltek nevét, annak a tisztségnek a megjelölésével, amelyre jelölik;
- c) a jelöltre leadott és igazolt ajánlások számát;
- d) annak a gazdasági társaságnak, tagszervezetnek a megnevezését, amelynek a jelölt a vezető tisztségviselője,
- e) a jegyzőkönyvet vezető, illetve hitelesítő személy nevét és aláírását;
- f) minden további, a jelöltállítással összefüggő lényeges tény, vagy körülményt.

A jelölőbizottság üléséről készített jegyzőkönyvet, továbbá a jelöltre leadott ajánlásokat a bizottsági ülés napjától számított egy évig megőrzés céljából a titkárnak kell átadni.

2. A szavazók jogosultságának megállapítása a szavazás helyszínén a regisztrálást végző titkár feladata.

A szavazás eredményét dokumentáló jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a) a szavazás helyét és időpontját;
- b) a szavazatszámolás kezdetét és befejezését;
- c) a leadott érvényes és érvénytelen szavazatok számát;
- d) az elnökre és a további tisztségviselőkre leadott szavazatok számát személyenként;
- e) a választásokkal kapcsolatos kifogásokat;
- f) a jegyzőkönyvet vezető, illetve hitelesítő személy nevét és aláírását;
- g) minden további, a választással összefüggő lényeges tény, vagy körülményt.

V.

Az Egyesület gazdasági ügyei

14. §

1. Az Egyesület gazdasági-vállalkozói tevékenységet folytathat. Az Egyesület a fenti tevékenységet célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végezheti.

2. Az Egyesület működésével felmerülő költségeket a 9.§. (2) bekezdés b) pontja szerint a Közgyűlés határozata alapján a tagok által fizetett anyagi eszközökből kell fedezni. Az évi tagdíj összegét, valamint az egyéb hozzájárulásokat a Közgyűlés a körülmények mérlegelésével állapítja meg. Az Egyesületbe a költségvetési év második felében felvételt nyert tagok az évi tagdíj felét fizetik. A tagdíj megfizetése az aktuális év január 31. napjáig esedékes.

3. A tagdíjakat és a hozzájárulásokat az Egyesület bankszámlájára kell átutalni, és ebből a tényleges kifizetéseket az elnök utalványozása alapján a titkár teljesíti. Ugyancsak a titkár intézi az elnök rendelkezése szerint az Egyesület alkalmazottainak munkaügyi és bérkérdéseit.

5. Az elnök a bevételek és a költségek alakulásáról legalább költségvetési évenként elszámolást ad a Közgyűlésnek. Az Elnök legalább költségvetési évenként a Közgyűlésen köteles beszámolni a tagdíjak és a hozzájárulások felhasználásáról, illetve az Egyesület pénzgazdálkodásáról.

6. A tagoknak az Egyesület munkájában közreműködő dolgozói általában díjazás nélkül végzik munkájukat, de az elnökség külön megbízás keretében végzendő munkájukért díjazást, illetve költségtérítést is megállapíthat. Az ilyen szerződés a titkáron keresztül kerül megkötésre.

VI.
Vegyes rendelkezések
15. §.

1. Az Egyesület megszűnik, ha:

a/ feloszlását a Közgyűlés kimondja

b/ a rendes tagok száma 10 alá csökken

c/ a törvény által meghatározott egyéb esetekben.

Az Egyesület felosztása esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik, az általa kirendelt felszámoló jelentése alapján.

2. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat.

3. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesülésről szóló 1989. évi II. törvény rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadóak.

4. Az Egyesület alapszabályát a Fővárosi Bíróság veszi nyilvántartásba. Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Ezt az alapszabályt az Egyesület 2011. január 10. napján ismételt összehívott alakuló közgyűlésen fogadta el.

Kelt, Budapesten, 2011. 01. 10.

.....

Jegyzőkönyvvezető

.....

Elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

.....

.....